



KLAUS STEWERING GmbH & Co. KG
BAUUNTERNEHMUNG

Klaus Stewering GmbH & Co. KG

Hohe Oststraße 54

46325 Borken

Telefon: +49 (0) 28 61 9057-0

E-Mail: info@klaus-stewering.de

www.klaus-stewering.de

Branche: Baubranche

Schwerpunkt: Tiefbau, Ingenieurbau, Kanalbau, Straßenbau, Wasserbau

Mitarbeiter: 95

Installierte Softwarelösungen:

PHOENIX Archiv, PHOENIX Invoice (Rechnungseingangsworkflow), PHOENIX Outlook-Addin, PHOENIX Grafik-Editor

Prozesse, die in die Tiefe gehen – die Klaus Stewering GmbH & Co. KG setzt auf PHOENIX Dokumentenmanagement

Die Firma Klaus Stewering GmbH & Co. KG ist ein mittelständisches Bauunternehmen mit insgesamt 95 Beschäftigten. Ein großer Ingenieur- und Technikerstab entwickelt neue und baustellenbezogene Arbeitsmethoden. Ausgebildete Fachkräfte setzen diese auf der Baustelle um. Die enge Zusammenarbeit von Planern und Ausführenden unter Einbringung von innovativen Ideen gehört zu den Spezialitäten des Unternehmens.

Ob bei anspruchsvollen Bauaufgaben im Tiefbau, im Ingenieurbau oder im Wasserbau: um den Vorgaben gerecht werden zu können, wird teilweise eine sehr aufwendige – und kostspielige – Ausführvariante geplant. Doch das ist oft nicht nötig und es gibt Lösungen, die um einiges wirtschaftlicher sind, natürlich mit dem gleich hohen Anspruch. Die Klaus Stewering GmbH und Co. KG ist auf solche Projekte spezialisiert. Mit der Erfahrung, der passenden Gerätschaft und den Fachleuten, die das Unternehmen mitbringt, kann fast immer ein besonders wirtschaftliches Bauverfahren angeboten und ausgeführt werden.

Das Tätigkeitsgebiet der Klaus Stewering GmbH und Co. KG ist sehr vielfältig und speziell. Jedes Projekt ist einzigartig und erfordert sehr viel Know-How. Bevor ein Projekt tatsächlich realisiert werden kann, muss viel recherchiert, geplant und kalkuliert werden. Es ist nicht immer leicht, all diese Informationen im Blick zu behalten. Neben einer Vielzahl der projektbezogenen Daten sorgen voluminöse



grafische Plandaten für volle digitale und analoge Ordner im Büro. Auch die elektronische Post spült täglich eine Informationsflut an. Das führt dazu, dass man immer mehr Zeit für die Recherche, Sichtung und Verwaltung von Daten aufbringen muss, die dann für die eigentliche, produktive Tätigkeit nicht mehr zur Verfügung steht.

Um einen besseren Überblick zu bekommen, hat sich das Unternehmen mit dem Thema, ein elektronisches Archiv einzuführen, befasst. Sie haben sich zunächst in der Region nach Anbietern für den Bereich Dokumentenmanagement umgesehen. Die Hetkamp GmbH ist in der Region als Anbieter für Softwarelösungen in den Bereichen Dokumentenmanagement, ERP, Finanz- und Personalabrechnung bekannt. Somit kam der erste Kontakt schnell zustande. Das Unternehmen Stewering hat sich das Programm PHOENIX auf einer Informationsveranstaltung von Hetkamp angesehen und sich nach einem Gespräch mit Herrn Hetkamp und den Fachberatern der Hetkamp GmbH für einen Anforderungsworkshop entschieden. Denn neben dem Thema elektronische Archivierung war auch der Bereich elektronische Bearbeitung von Eingangsrechnungen ein sehr interessanter Punkt für den Kunden.

Nachdem alle wichtigen Details für den Einsatz des elektronischen Archivs und der digitalen Bearbeitung von Eingangsrechnungen (PHOENIX Invoice) für das Unternehmen Stewering besprochen und aufgenommen wurden, hat die Hetkamp GmbH ein Konzept für die Einführung erstellt. Nachdem die Rechnungen, entweder per E-Mail oder in Papierform mit der Post, im Unternehmen ankommen, landen diese im PHOENIX Rechnungseingangsworkflow. Durch die Anbindung an das vorhandene Fibu-System, sind die Stammdaten bereits in PHOENIX für den jeweiligen Kreditur vorhanden. Der Weg der Rechnungsprüfung ist nun digital und es kann genau verfolgt werden, wo sich eine Rechnung zurzeit befindet. Alle Belege landen nach ihrer Bearbeitung im elektronischen Archiv. Dort ist das Suchen nach Belegen aufgrund der Volltextsuche sehr komfortabel und einfach.

„Wir haben uns bewusst für die Hetkamp GmbH, als den Anbieter vor Ort, entschieden. Wir sind mit

den Hetkamp-Fachberatern und dem PHOENIX System sehr zufrieden“ erklärt die Verantwortliche aus dem Hause Stewering. „Die Vorteile, die mir direkt einfallen, sind zum einen Transparenz, das schnelle Wiederfinden im Archiv durch die Volltextsuche und dass wir Termine und Rechnungen immer im Blick haben“.

Der Einsatz des PHOENIX Dokumentenmanagement-Systems ist sehr vielseitig. Die Software wird an die Anforderungen des Unternehmens angepasst und kann den Informationsfluss im Unternehmen verbessern, das Datenvolumen minimieren, die Suche verkürzen, die Arbeitsprozesse beschleunigen, die Bürokosten senken und die Produktivität steigern. So geht Dokumentenmanagement!

Die Hetkamp GmbH deckt mit Ihren Software-Lösungen den gesamten Bereich der kaufmännischen Software ab: vom ERP-System (für Fertigung/ Produktion oder Handel/ Dienstleistungen), über Software für das Finanz- und Personalwesen bis hin zur elektronischen Archivierung und das Dokumentenmanagement. Mehr als 500 national und international tätige Unternehmen zählen zu den langjährigen Kunden.

